



ONG/A.DE.S.CO.

Appui au Développement et à la Santé Communautaire

Centre Médico-Social « Bon Secours »

BP : 322 Tél/Fax: (00228) 25 50 09 90

E-mail : adescoadesco@yahoo.fr Site Web : www.ong.adesco.org

Compte ECOBANK 7120141408485301 Attestation N° 149/MPD/99

Sokodé – TOGO

AVIS DE RECRUTEMENT

L'ONG Appui au Développement et à la Santé Communautaire (ADESCO) est une organisation nationale non gouvernementale d'intérêt public à but non lucratif qui œuvre depuis plus de 28 ans avec l'appui de l'Etat Togolais et des partenaires techniques et financiers (PTF) pour répondre aux besoins fondamentaux des populations togolaises vulnérables et marginalisées surtout en milieu rural.

Dans le cadre du projet Santé, Transformation, Apprentissage pour une Réussite Scolaire (STARS), Catholic Relief Services (CRS) a reçu un financement quinquennal (Octobre 2019 – septembre 2024) de McGovern-Dole International Food for Education and Child Nutrition Program dont le but est d'améliorer l'apprentissage/l'enseignement des élèves et la nutrition dans les régions de Savanes et de Kara au Togo selon les politiques et stratégies nationales en matière d'éducation. Le projet fournira des services d'alimentation scolaire à 138 écoles dont 51 dans Dankpen, 40 dans Oti-sud et 47 dans Kpendjal. Il touchera plus de 105 000 bénéficiaires directs et fournira de la nourriture à plus de 71 000 enfants d'âge scolaire tout au long de sa mise en œuvre. Le présent projet a pour objectif de contribuer à l'amélioration des capacités en lecture/écriture des enfants en âge scolaire et des pratiques en matière de santé et nutrition dans les communautés. Il s'inspire de l'approche du plan stratégique 2021-2025 de L'ONG ADESCO en son axe 3 : « Promotion des meilleures pratiques en santé, nutrition et alimentation dans les localités vulnérables ».

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet STARS, ADESCO lance cet avis de recrutement d'un personnel compétent pour la mise en pratique des interventions de suivi-évaluation, redevabilité et apprentissage et la supervision de la collecte des données sur le terrain dans la préfecture de Dankpen (Région de la Kara). Toutes personnes qualifiées, hommes et femmes de nationalité togolaise, sont vivement invitées à présenter leurs candidatures au poste de **Chargé de Suivi- Évaluation, Redevabilité et Apprentissage**.

UN (e) (01) CHARGE (E) DE SUIVI-EVALUATION REDEVABILITE ET APPRENTISSAGE DE PROJET BASE A DANKPEN (REGION DE LA KARA)

Description du poste (Rôles et responsabilités clés)

Sous la supervision du Gestionnaire de Projet, le/la Chargé(é) de Suivi-Évaluation, Redevabilité et Apprentissage (SERA) aura pour tâches et responsabilités de :

- Soutenir le suivi des activités SERA du projet sur le terrain, conformément au plan SERA, avec la collaboration du gestionnaire du projet des partenaires et du Coordonnateur SERA de CRS ;

- Organiser/contribuer à la mise en œuvre des activités de renforcement des capacités des personnels de terrain du partenaire sur le SERA pour favoriser la maîtrise des outils SERA par ces personnels et la transmission de l'information aux volontaires des communautés chargés d'appuyer la mise en œuvre du projet ;
- Organiser et coordonner la collecte des données SERA sur le terrain par les agents de terrain des partenaires pour faciliter la disponibilité des données et la production des rapports à temps ;
- Compiler les données fournies au niveau communautaire conformément aux exigences du projet et contribuer à la préparation des rapports ;
- Contribuer au déploiement et à la mise en œuvre du mécanisme de feedback et réponses mis en place sur le projet. Appuyer le chargé de redevabilité pour la transmission des retours d'information aux membres des communautés ciblées et des autres parties prenantes, tel que défini par le mécanisme de feedback ;
- Assurer un suivi adéquat de l'utilisation des ressources ICT4D et autres ressources SERA mises à disposition du partenaire (outils, tablettes, ...) ;
- Contrôler et signaler les difficultés et les lacunes identifiées dans le SERA à la hiérarchie afin d'adapter les plans et les calendriers de mise en œuvre ;
- Soutenir les activités d'évaluation des résultats du projet sur le terrain en coordonnant les soutiens logistiques et administratifs ;
- Soutenir l'apprentissage du projet et la prise de décisions en se basant sur les données du projet et sur les informations recueillies auprès des membres des communautés ;
- Contribuer efficacement à la bonne gestion de la base des données du projet ;
- Appuyer l'équipe du projet à collecter les données de base de qualité ;
- Communiquer efficacement avec les autres ressources humaines du projet ;
- Superviser les séances de sensibilisation à l'endroit des personnes cibles du projet ;
- Compiler les données de terrain et les transmettre au Gestionnaire de projet ;
- Elaborer et transmettre un rapport mensuel au Gestionnaire de projet ;
- Elaborer et transmettre à la hiérarchie les rapports mensuels, trimestriels, semestriels, annuels et autres ;
- Mettre en place en collaboration avec le Gestionnaire de projet, une stratégie de rapportage des bonnes pratiques (témoignages, histoires de succès, photos, vidéos...) ;
- Appuyer à l'élaboration d'un document de capitalisation et de visibilité du projet ;
- Mettre en place une stratégie de rapportage hebdomadaire des activités sur le terrain ;
- Appuyer le Gestionnaire de Projet dans la Proposition des orientations stratégiques en fonction du plan d'action ;
- Appuyer le Gestionnaire de Projet dans l'élaboration du rapport final de fin de projet ;
- Appuyer tout le processus de transition du projet dans sa phase finale ;
- Répondre à d'autres tâches stratégiques de développement organisationnel de l'organisation sur demande de la direction ou de manière proactive.

Qualifications, expériences et compétences

- Etre de nationalité togolaise ;
- Être titulaire d'un diplôme universitaire BAC+3/4 en suivi-évaluation, en statistique, en démographie, autres sciences sociales ou toutes autres formations similaires ;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins trois (03) ans dans le Suivi-Evaluation, Redevabilité et Apprentissage (SERA) sur des projets similaires et surtout dans une structure privée à caractère social de type ONG ou Association au cours desquels le candidat a fait preuve de ses compétences dans le domaine ;
- Avoir une bonne connaissance de l'analyse et de la visualisation de données ;
- Avoir une expérience de l'utilisation de logiciels de collecte de données tels que Kobo collect, CommCare et des logiciels MS office (Excel, Word, Powerpoint), en plus de l'internet ;
- Avoir une expérience de travail avec des parties prenantes à divers niveaux et du renforcement des partenariats communautaires ;
- Avoir une expérience dans la préparation participative de plans d'action et dans l'implication communautaire ;
- Avoir une expérience en analyse de données et en rédaction de rapports de suivi-évaluation
- Justifier de bonnes compétences en observation, écoute active et analyse avec la capacité de porter de bons jugements ;
- Justifier de bonnes compétences en gestion des relations et capacités en proche collaboration avec les collaborateurs et les membres des communautés ;
- Avoir attention accrue pour les détails, la précision et la ponctualité dans l'exécution des responsabilités qui vous sont assignées ;
- Justifier de bonnes compétences en réflexion critique et en résolution créative des problèmes avec la capacité de porter de bons jugements ;
- Démontrer une bonne capacité à élaborer des rapports écrits (mensuels, trimestriels, semestriels, annuels ou autres) avec l'appui du Gestionnaire Adjoint, du Gestionnaire de projet et du Responsable Suivi-Evaluation et Capitalisation de l'ONG ADESCO ;
- Avoir un sens élevé de la justice sociale, de l'intégrité, de l'équité du genre et un engagement ferme pour les droits des enfants et des personnes vulnérables ;
- Être disposé à travailler sous pression ;
- Avoir un permis de conduire moto catégorie A.

COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE ET SOUMISSION

- Lettre de motivation ;
- Curriculum Vitae détaillé indiquant les qualifications et expériences acquises et une liste d'au moins trois (3) références avec adresses E-mail et numéros de téléphone à jour ;
- Une copie du certificat de nationalité ;
- Une copie de l'acte de naissance ;
- Un casier judiciaire datant de moins de 3 mois ;
- Une copie conforme de chaque diplôme et attestation ou document équivalent ;
- Des copies d'attestation/certificat de travail ;

- Une copie de permis de conduire de moto catégorie A ;
- Une copie de permis de conduire catégorie B si nécessaire ;
- Tout autre document attestant le profil exigé.

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

L'ONG se réserve le droit de ne pas donner une suite à cet avis de recrutement. Seules les candidats(es) retenues après l'examen des dossiers seront contactées pour la suite du processus.

LES CANDIDATURES FEMININES QUALIFIEES SONT ENCOURAGEES A POSTULER

DATE DE DEPOT DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature (version dur) doivent être déposés au secrétariat de l'ONG ADESCO à Sokodé et par voie électronique à l'adresse suivante : ongadescorecrutement@gmail.com au plus tard le 26 juin 2023 à 17 h 00 min avec en objet « *Dossier Recrutement "Chargé de Suivi-Evaluation, Redevabilité et Apprentissage"* »

NOTA BENE : Du respect des principes et des politiques

Chaque personne (salarié ou volontaire, partenaire, associé) qui travaille avec ADESCO doit s'engager à respecter la Politique de Sauvegarde des Enfants et Jeunes de ADESCO.

Le risque de violence/abus sur un enfant ou jeune peut survenir à tout moment par le fait d'un adulte ou d'un autre enfant. Mais des dispositions sont prises pour prévenir ces situations. La personne recrutée sera instruite sur ses rôles et responsabilités en la matière. Les enfants et jeunes seront informés et sensibilisés sur comment/à qui signaler en toute confiance et en toute confidentialité toute suspicion/cas de violence ou d'abus perpétré contre eux.

Fait à Sokodé, le 09 juin 2023

Le Directeur

M. DATA GNE Nadzombé

